

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников ГБУ ИМЦ
Красносельского района
Санкт-Петербурга
протокол от 26.12.2020 № 2

Мотивированное мнение
профсоюзного комитета
первичной профсоюзной
организации учтено
Протокол от 30.12.2020 №23

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ ИМЦ
Красносельского района
Санкт-Петербурга
от 30.12.2020 №254

ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг

1. Основные положения.

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального педагогического образования центре повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ) является локальным нормативным актом, который определяет правила, порядок и условия оказания платных образовательных услуг в ИМЦ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изменениями и дополнениями);

Гражданским Кодексом Российской Федерации;

Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-I «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Уставом и иными локальными актами ИМЦ.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания

их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными профессиональными программами (частью дополнительной профессиональной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. ИМЦ осуществляет образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам за счет бюджетных ассигнований и платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, за исключением случаев, когда в текущем году оказываемая деятельность превышает объем государственного задания на текущий год.

1.6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными профессиональными программами (частью дополнительной профессиональной программы) и условиями договора.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок предоставления платных услуг.

1.1. Платные услуги предоставляются Заказчику на добровольной основе.

1.2. Источниками финансовых средств ИМЦ при организации платных услуг являются финансовые средства, полученные ИМЦ в результате предпринимательской деятельности от:

- граждан;
- организаций;
- другие, разрешенные законодательством, источники.

2.3. Для оказания платных услуг директор ИМЦ:

- издает приказ об организации платных услуг в ИМЦ;
- приказом назначает ответственного по ИМЦ за организацию платных услуг и определяет круг его обязанностей;
- обеспечивает Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения об ИМЦ, режиме работы, перечне платных услуг

с указанием их стоимости, а также график предоставления платных услуг с указанием помещений и тех работников, которые их оказывают;

- назначает ответственного за хранение первичных и учетных документов в установленном порядке;
- заключает договоры на оказание платных услуг с Заказчиком;
- организует выполнение обязанностей ИМЦ по договорам с Заказчиком.

2. Порядок заключения договоров.

2.1. ИМЦ оказывает платные услуги только после заключения Договора об оказании платных услуг.

2.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и сокращенное официальное наименование (при наличии) Исполнителя - юридического лица;
- б) юридический адрес Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты; и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения Договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дополнительного профессионального образования и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

2.4. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.5. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в ИМЦ, другой - у Заказчика.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика при оказании платных образовательных услуг.

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

3.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть Договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

б) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Кадровое обеспечение оказания платных образовательных услуг.

4.1. Работы по оказанию платных образовательных услуг выполняются как специалистами ИМЦ, так и специалистами, привлеченными по договору на оказание услуг.

4.2. Договор составляется в двух, имеющих одинаковую юридическую силу, экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр передаётся специалисту, осуществляющему платную образовательную услугу, другой хранится в делах ИМЦ.

4.3. Оплата труда работников ИМЦ, привлеченных специалистов осуществляется в соответствии с заключённым Договором на оказание услуг и согласно утверждённой смете расходов по данной услуге.

4.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и продолжительностью проведения).

5. Порядок получения и расходования денежных средств

5.1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в Договоре определяется на основании сметы, прейскуранта на оказываемые услуги, согласованные с Учредителем.

5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в Договоре.

5.3. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится только по безналичному расчету - через учреждения банков.

5.4. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платной образовательной услуги.

5.5. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труда, налоги) и восстановления коммунальных платежей, аккумулируются на лицевом счёте в едином фонде финансовых средств и расходуются в соответствии со сметой расходов.

5.6. Бухгалтерия ведёт учёт поступления и использования средств от оказания платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Доходы от платных образовательных услуг распределяются согласно Положению о поступлении и расходовании внебюджетных средств.

5.8. Зарплата педагогам выплачивается по тарификации, утвержденной директором ИМЦ.

5.9. Одновременно с выплатой заработной платы может производиться выплата премий за качество работы, при этом суммарное денежное вознаграждение не должно превышать фонда оплаты труда.