

*Утверждено  
приказом ГБУ ИМЦ Красносельского  
района Санкт-Петербурга  
от 17.10.2025 № 196*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об Экспертном совете при ГБУ ИМЦ  
Красносельского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения:**

1.1. Экспертный совет при Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального педагогического образования центре повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ) является государственно-общественным органом, обеспечивающим согласованные действия Отдела образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, ИМЦ и педагогического сообщества в поддержке инновационного развития районной системы образования и образовательных организаций (далее ОО).

1.2. Экспертный совет является консультативно-совещательным органом в системе образования Красносельского района Санкт-Петербурга.

1.3. Экспертный совет не является юридическим лицом.

1.4. Экспертный совет призван координировать деятельность субъектов системы образования по инновационному развитию районной системы образования и образовательных организаций на основе принципов законности, научности, информационной открытости и коллегиальности.

1.5. В своей деятельности Экспертный совет руководствуется федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Комитета по образованию Санкт-Петербурга, Отдела образования администрации Красносельского района, настоящим Положением.

**2. Цели и задачи работы Экспертного совета**

2.1. Цель деятельности Экспертного совета – осуществление государственно-общественного управления инновационным развитием образовательной системы Красносельского района Санкт-Петербурга.

2.2. Основными задачами деятельности Экспертного совета являются:

- информационная и научно-методическая поддержка реализации программы развития районной системы образования и инновационной деятельности в сфере образования;
- проведение экспертной оценки инновационных проектов, программ развития ОО, направленных на развитие образовательной системы района;
- участие в определении приоритетных направлений развития образовательной системы района в условиях модернизации с учётом достижений и потребностей системы образования, перспективных направлений её развития;
- подготовка аналитических материалов о состоянии и перспективах развития инновационной деятельности в образовательных организациях района (по результатам экспертизы);
- оперативное информирование педагогической общественности

о результатах деятельности Экспертного совета, содействие изданию научно-методических и информационных материалов, обеспечивающих развитие системы образования района;

– подготовка предложений администрации района о включении образовательных учреждений в целевую программу развития районной образовательной системы и другим вопросам развития инновационной деятельности в сфере образования.

### **3. Функции и полномочия Экспертного совета**

3.1. Экспертный совет разрабатывает план работы на учебный год и представляет для утверждения директору ИМЦ.

3.2. Экспертный совет рассматривает заявки от образовательных организаций для признания организации инновационными площадками.

3.3. Направляет в Комитет по образованию (далее – КО) заявки на признание организаций инновационными площадками, с обоснованием значимости проведения исследований для развития системы образования Санкт-Петербурга и целесообразности проведения исследования на базе организаций-соискателей.

3.4. Организует проведение промежуточной и заключительной экспертизы деятельности инновационных площадок.

3.5. Представляет результаты промежуточной и заключительной экспертизы деятельности инновационных площадок на заседаниях в КО (при необходимости).

3.6. Определяет основные направления научно-методического сопровождения инновационной деятельности системы образования района.

3.7. Рассматривает содержание деятельности образовательных учреждений, занимающихся инновационной деятельностью.

3.8. Проводит ежегодно анализ эффективности инновационной деятельности образовательных организаций разных видов и типов, формирует банк данных об основных направлениях инициатив и результатов инновационной деятельности в районе.

3.9. Разрабатывает механизм использования перспективных результатов инновационной деятельности в районе.

### **4. Организация работы Экспертного совета**

4.1. Положение об Экспертном совете, персональный состав Экспертного совета и районные эксперты утверждаются приказом директора ИМЦ.

4.2. Экспертный совет организует деятельность в соответствии с утверждённым Положением и планом работы на год, который согласуется на его заседании.

4.3. Экспертный совет несёт ответственность за принятые решения и научно-методическое обеспечение их реализации.

4.4. Заседания Экспертного совета проводятся по необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.5. Заседания Экспертного совета считаются полномочными при наличии не менее 2/3 его состава. Экспертный совет принимает решения простым большинством голосов при открытом голосовании присутствующих на заседании членов экспертного совета.

4.6. Решения Экспертного совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и его заместителем. Протоколы заседаний хранятся постоянно у заместителя председателя Экспертного совета.

4.7. Для подготовки материалов и заседаний Совета могут привлекаться различные специалисты, руководители ОО, представители научных и других организаций, участие которых в Совете является необходимым для реализации его целей.

4.8. Экспертный совет формирует группу экспертов для разработки и экспертизы проектов, программ, других документов. Эксперты несут персональную ответственность за качество представленной экспертной оценки. Экспертные заключения рассматриваются на заседании Экспертного совета. Копии экспертных заключений хранятся у председателя Экспертного совета.

## **5. Структура Экспертного совета**

5.1. Возглавляет Экспертный совет и руководит его деятельностью Председатель.

5.2. Заместитель председателя Экспертного совета ведёт документацию и осуществляет организационное обеспечение его работы.

5.3. Экспертный совет формируется сроком на 1 год с ротацией состава при необходимости.

5.4. В состав Экспертного совета входят представитель Отдела образования администрации Красносельского района, ИМЦ, ОО района и других организаций по согласованию.